

# **Innhold**

## **Administrative bestemmelser**

### **1.0 Godkjenning og tillatelse**

- 1.1 Krav til kvalifikasjoner**
- 1.2 Igangsettingstillatelse**
- 1.3 Godkjente detaljplaner**
- 1.4 Dispensasjon**
- 1.5 Gravetillatelse i veigrunn**
- 1.6 Skiltplaner**
- 1.7 Grunneiererklæringer**

### **2.0 Varsling om arbeider**

- 2.1 Varsling og påvisning av kabler**
- 2.2 Øvrig varsling**

### **3.0 Overtakelse, reklamasjon, sikkerhetsstillelse**

- 3.1 Kommunal overtakelse av anlegg fra annen tiltakshaver**
- 3.2 Sikkerhetsstillelse i reklamasjonstiden**

### **4.0 Ansvar i forhold til lover og forskrifter**

## **1.0 Godkjenninger og tillatelser:**

Anlegg må ikke igangsettes før følgende godkjenninger og tillatelser foreligger:

Igangsettingstillatelse, godkjente detaljplaner, evt. dispensasjon, gravetillatelse, skiltplan eller grunneiererklæring.

### **1.1 Krav til kvalifikasjoner:**

For alle anlegg gjelder plan - og bygningslovens kvalifikasjonskrav til prosjekterende, utførende og kontrollerende. For arbeidsleder i grøfta stilles det krav om ADK 1 - sertifikat, eller dokumentasjon på tilsvarende kompetanse.

For å unngå forurensning av drikkevann, skal utførende entreprenør skal sørge for at alle mannskaper er kjent med kommunens krav til renslighet ved behandling av komponenter som skal benyttes til drikkevann. Kommunikasjon er derfor svært viktig og det stilles krav om at arbeidsleder skal beherske norsk skriftlig og muntlig, samt at vedkommende kan kommunisere med øvrige mannskaper. Arbeidsleder skal alltid være tilgjengelig når arbeider pågår.

### **1.2 Igangsettingstillatelse:**

Bygging av VA - anlegg er normalt søknadspliktig i hht. Plan og bygningsloven, §20-1. Søknad om tillatelse sendes til kommunens ansvarlige for plan - og byggesaksbehandling.

### **1.3 Godkjente detaljplaner:**

Vann - og avløpsanlegg utføres i overensstemmelse med planer godkjent av kommunens VA - ansvarlig. Detaljplaner sendes inn for godkjenning i god tid før planlagt anleggsstart. Endelig godkjente arbeidstegninger sendes til VA - ansvarlig i det antallsom forlanges. Dette gjelder også eventuelle revisjoner.

Godkjenningen innebærer en prinsipiell godkjenning av planer og tekniske løsninger. Tiltakshaver er allikevel ansvarlig for riktig dimensjonering både hydraulisk og konstruktiv, at ønsket funksjon ivaretas, samt at anlegget kan gjennomføres etter planen.

Kommunens VA - ansvarlige har adgang til å kreve andre begrunnede løsninger enn det som er beskrevet i retningslinjene, og kan også under utførelsen kreve andre begrunnede løsninger enn det som er vist i de godkjente planene.

### **1.4 Dispensasjon:**

Kommunens VA - ansvarlige kan, etter skriftlig søknad, gi dispensasjon fra retningslinjene. I søknaden skal det angis årsaken til at det ønskes dispensasjon og i detalj hva dispensasjonen gjelder. Videre må det være påvist at de funksjonskrav det er rimelig å stille til anlegget vil bli oppfylt.

## **1.5 Gravetillatelse i veigrunn:**

Ved graving i eksisterende eller fremtidig veigrunn, skal gravetillatelse innhentes fra ansvarlig instans for henholdsvis riksveier, kommune - og fylkesveier og gang - / sykkelveier. Gravetillatelse innhentes på spesielt skjema hos de aktuelle rettighetshavere. Kommunens ansvarlige for veisaker vil kunne gi opplysninger om aktuelle rettighetshavere.

## **1.6 Skiltplaner:**

Hvis et anlegg er til hinder for allmenn ferdsel, slik at en vei helt eller delvis sperres, kan dette kun tillates etter at skiltplan er godkjent av den aktuelle veimyndigheten. Planen utarbeides i hht. gjeldende regler.

## **1.7 Grunneiererklæringer:**

Tiltakshaver skal dokumentere at han har de nødvendige tillatelser til å gjennomføre anlegget.

For ledninger som skal legges over privat eiendom, må det før arbeidet påbegynnes foreligge tinglyst erklæring om tillatelse til å legge og vedlikeholde ledningene med tilhørende tekniske anlegg. Tiltakshaver er ansvarlig for tinglysing.

## **2.0 Varsling om arbeider:**

### **2.1 Varsling for påvisning av ledninger og kabler:**

Før noe arbeid, herunder også grunnboringer, settes i gang, skal alle aktuelle instanser varsles for påvisning av VA - ledninger (offentlige og private ), kabler for energitransport, TV, signal og tele.

### **2.2 Øvrig varsling:**

Tiltakshaver er ansvarlig for å varsle alle rettighetshavere som berøres av arbeidene. Dette gjelder berøring av grunn, adkomstforhold, vannforsyning, provisoriske anlegg, anleggstransport, støy, støv osv..

Kommunens VA - ansvarlig skal varsles før anleggsarbeidene igangsettes.

## **3.0 Overtagelse, reklamasjon, sikkerhetsstillelse:**

### **3.1 Kommunal overtagelse av anlegg fra annen tiltakshaver:**

Nye hovedledninger kan overtas av kommunens VA - ansvarlige på bestemte vilkår:

Ledningene med nødvendige grunnrettigheter overtas vederlagsfritt så snart anlegget er ferdig og godkjent. Drift og vedlikehold av ledningene påhviler tiltakshaver inntil ledningene blir overtatt. Overtagelse skjer ikke før anlegget som helhet er ferdigstillet.

Dette gjelder selv om deler av anlegget settes i drift tidligere. Tiltakshaver er forpliktet til å ferdigstille anlegget uten ugrunnet opphold. Skulle så ikke skje, kan kommunen ferdigstille anlegget for tiltakshavers regning.

Før overtagelsen skal det overleveres dokumentasjon i hht. pkt. 3.9.

Ferdigattest skal foreligge.

Det skal avholdes egen overtakelsesbefaring.

Dersom utførelsen ikke tilfredsstillende relevante funksjonskrav, kan kommunens VA - ansvarlige forlange anlegget ombygget for tiltakshavers regning.

### **3.2 Sikkerhetsstillelse i reklamasjonstiden:**

Når kommunen skal overta et anlegg fra annen tiltakshaver, kan kommunen påberope seg reklamasjonsrett tilsvarende reglene i NS 8405, pkt. 36.6, 36.7 og 36.8.

Tiltakshaver skal stille sikkerhet for sine forpliktelser tilsvarende reglene i NS 8405, pkt.9.

### **4.0 Ansvar i forhold til lover og forskrifter:**

Tiltakshaver og utførende plikter å følge de lover og forskrifter som til enhver tid gjelder for gjennomføringen av arbeidene og som er nevnt under pkt. 1, hjemmelsdokumenter (lover og forskrifter).