



Sanitærreglement

for kommunene

Hamar, Løten, Ringsaker og Stange

Administrative bestemmelser

INNHold

	Forord	2
1	Generelt	
1.1	Formål	3
1.2	Omfang	3
1.3	Virkeområde/hjemmel.....	3
1.4	Definisjoner	3
1.5	Plikt til å overholde reglementet	4
1.6	Overtredelser	4
1.7	Tilknytnings- og årsgebyrer	4
1.8	Håndhevelse	4
1.9	Endringer	5
1.10	Dispensasjon	5
1.11	Ikraftreden. Opphevelse av tidligere bestemmelser	5
2	Søknad om tilkobling og godkjenning av sanitæranlegg	
2.1	Søknad om byggetillatelse i henhold til Plan og bygningsloven	6
2.2	Søknad om sanitærabonnement på kommunalt vann- og avløpsanlegg	6
2.3	Søknad om gravetillatelse	6
2.4	Melding om utslipp av oljeholdig avløpsvann	6
2.5	Tinglyste erklæringer	7
2.6	Godkjenning av søknad	7
2.7	Kontroll og besiktigelse av installasjoner	7
2.8	Prøving	7
2.9	Materialer og utstyr for sanitæranlegg	7
3	Tilknytnings- og abonnementsbetingelser	
3.1	Anleggs- og vedlikeholdsutgifter	8
3.2	Krav om utbedring av anlegg	8
3.3	Opphør av tilknytning	8
3.4	Stenging av offentlige ledninger	8
3.5	Kontroll og innskrenking av vannforbruk	8
3.6	Vannkvalitet og trykk	9
3.7	Avhending av sanitærtjenester	9
3.8	Ekstraordinære vannuttak/utslipp	9
3.9	Påslippenes beskaffenhet	9
3.10	Utskillere og renseanlegg	10
3.11	Ansvarsbegrensning	10

Forord

Dette sanitærreglementet er likelydende for kommunene Hamar, Løten, Ringsaker og Stange. Reglementet er gjort gjeldende for de 4 kommunene gjennom egne vedtak i kommunestyrene:

Hamar kommune:	22.06.2005	Løten kommune:	29.06.2005
Ringsaker kommune:	18.05.2005	Stange kommune:	27.04.2005

Sanitærreglementet er bestemmelser kommunen har gitt i egenskap av eier av hovedanlegg og distribusjonsnett for vann og avløp. Sanitærreglementet er en del av avtaleforholdet mellom kommunen og den enkelte vann- og/eller avløpsabonnent. Saker i henhold til reglementet behandles i henhold til dette, og er for eksempel ikke underlagt Forvaltningslovens bestemmelser for saksbehandling for forskrifter og enkeltvedtak.

Reglementet gjelder både eksisterende og nye abonnenter.

Hensikten med sanitærreglementet er å ivareta det gjensidige ansvarsforholdet mellom kommunen, som eier av vann- og avløpsanleggene og leverandør av tjenestene, og den enkelte abonnent i forbindelse med tilknytning til offentlig vann- og avløpsanlegg (spillvann og overvann). Reglementet skal sikre at sanitæranlegg blir utført på en betryggende måte med hensyn til ansvarsomfang, funksjonssikkerhet og anleggs- og utstyrskvalitet.

Søknad om abonnement og godkjenning av sanitæranlegg må sendes kommunen på fastsatt skjema. Ved søknad om byggetillatelse må utfylt søknadsskjema om abonnement vedlegges øvrige søknadsdokumenter.

1. GENERELT

1.1 Formål

Dette reglementet har til formål å sikre

- en lovlig, god og optimal forvaltning av offentlige og private sanitæranlegg
- etablering av kvalitetsmessig gode, driftssikre og økonomiske sanitæranlegg
- Transport og distribusjon av godkjent drikkevann
- at avløpsvann blir oppsamlet, borttransportert og behandlet på en hygienisk og miljømessig forsvarlig og godkjent måte
- at anleggsfunksjoner og drift er energiøkonomisk.

1.2 Omfang

Sanitærreglementet består av 2 deler:

1. Administrative bestemmelser
2. Tekniske bestemmelser:
 - 2.1 Normalreglement for Sanitæranlegg, tekniske bestemmelser, utgitt av Kommunenes Sentralforbund, (4. utgave).
 - 2.2 Særskilte tekniske bestemmelser

Administrative bestemmelser tar for seg de forvaltningsmessige forhold og er utformet slik at de normale behov for kommunen og den enkelte abonnement er dekket.

Normalreglement for Sanitæranlegg, tekniske bestemmelser fastlegger krav til teknisk utførelse av sanitæranlegg generelt. Bestemmelsene ivaretar kravene i plan- og bygningsloven § 106 når det gjelder bygningstekniske installasjoner samt funksjonskrav m.v. som framgår av § 9-5 Sanitæranlegg i teknisk forskrift til plan- og bygningsloven.

Særskilte tekniske bestemmelser beskriver spesielle krav som gjelder for sanitæranlegg i Hamar, Løten, Ringsaker og Stange kommuner. Særskilte tekniske bestemmelser gjelder foran bestemmelser Normalreglement for sanitæranlegg.

1.3 Virkeområde/hjemmel

Dette reglementet gjelder både eksisterende og nye sanitæranlegg (private vann- og avløpsanlegg) som tilknyttes kommunenes vann- og avløpsledninger.

Bestemmelsene omfatter også påslipp til kommunal ledning fra offentlig veg, plass eller lignende i den grad de er relevante.

Bestemmelsene i sanitærreglementet er gitt av kommunen som eier av hovedanleggene og leverandør av tjenestene innenfor vann og avløp. En del bestemmelser er også hjemlet i lover og forskrifter.

1.4 Definisjoner

Sanitæranlegg: Sanitæranlegg omfatter i disse bestemmelser utvendige og innvendige, private anlegg tilknyttet kommunalt ledningsnett for vann, spillvann

eller overvann. Utvendige sanitæranlegg omfatter alle sanitærinstallasjoner fra tilkoplingspunkt på offentlig ledning fram til grunnmur. Innvendige sanitæranlegg omfatter alle sanitærinstallasjoner innomhus.

Abonnent: Eier av sanitæranlegg tilknyttet det kommunale ledningsnett.

Godkjent rørlegger: Med godkjent rørlegger menes i disse bestemmelser foretak som enten har sentral godkjenning, gitt av Statens bygningstekniske etat, eller lokal godkjenning. Foretaket skal i tillegg utføre arbeider innenfor arbeidsområdet rørinstallasjoner med egne ressurser som har følgende kvalifikasjoner:

- Fagbrev som rørlegger (ved innvendige arbeider)
- Fagbrev som rørlegger, samt ADKS- og/eller ADK1-sertifikat (ved utvendige arbeider).

1.5 Plikt til å overholde reglementet

Abonnenten er ansvarlig for at det private sanitæranlegget er i forskriftsmessig stand, og at gjeldende bestemmelser om bruken av anlegget blir fulgt. Dette gjelder også lekkasje/innlekking.

Abonnenten er også ansvarlig for at hans husstand, leieboere og andre som benytter hans anlegg, overholder bestemmelsene.

Godkjent rørlegger er ansvarlig for at de private anlegg/installasjoner blir planlagt og utført i samsvar med gjeldende lov- og regelverk. Alle arbeider på private sanitæranlegg skal utføres av godkjent rørlegger. Enkle utlegg av stikkledninger fra hovedledning fram til utvendig stoppekran kan etter søknad tillates utført av den entreprenør som utfører hovedledningen.

1.6 Overtredelser

Dersom sanitæreglementets tekniske bestemmelser etter kommunens skjønn ikke overholdes, kan kommunen stenge eiendommens vanntilførsel og holde den stengt til forholdet er rettet.

Dersom godkjent rørlegger overtrer bestemmelsene, kan denne nektes å utføre arbeid på sanitæranlegg tilknyttet kommunale ledninger.

1.7 Tilknytnings- og årsgebyrer

I tillegg til bestemmelsene i dette reglementet, gjelder særskilte forskrifter om tilknytnings- og årsgebyrer, gitt i medhold av lov av 31.5.1974 om kommunale vass- og kloakkgebyrer med forskrifter.

1.8 Håndhevelse

Med mindre noe annet framgår av reglementet, skal bestemmelsene i den enkelte kommune håndheves av rådmannen eller den han gir delegert myndighet.

1.9 Endringer

Formannskapet kan vedta endringer i administrative bestemmelser. Rådmannen eller den han gir delegert myndighet kan vedta endringer i tekniske bestemmelser.

1.10 Dispensasjon

Når særlige grunner taler for det, kan rådmannen eller den han gir delegert myndighet gi dispensasjon fra bestemmelsene i dette reglementet.

1.11 Ikrafttreden. Opphevelse av tidligere bestemmelser

Dette reglementet trer i kraft fra dato for vedtak i kommunestyret. Fra samme tidspunkt oppheves tidligere vedtatte sanitærreglement.

2. SØKNAD OM TILKOBLING OG GODKJENNING AV SANITÆRANLEGG

2.1 Søknad om byggetillatelse i henhold til Plan og bygningsloven

Det skal som hovedregel søkes om byggetillatelse for alle tiltak som omfatter nytt sanitæranlegg, jfr. Plan og bygningslovens § 93. Det samme gjelder større endringer under arbeidets gang. Utskifting av utstyr som ikke medfører forandring av sanitæranlegg, kan utføres uten søknad, dog må slikt arbeid utføres forskriftsmessig.

For større og kompliserte sanitæranlegg kan det holdes forhåndskonferanse for avklaring av rammer og innhold i tiltaket, jfr. Plan- og bygningsloven § 93 a.

2.2. Søknad om sanitærabonnement på kommunalt vann- og avløpsanlegg

I tillegg til nødvendige søknader i henhold til Plan og bygningsloven skal kommunen, som eier av vann- og avløpsanleggene, ha søknad om sanitærabonnement ved første gangs tilknytning. Ved senere reparasjoner og utbedringer skal kommunen ha melding om tiltaket. Det brukes samme skjema for søknad om sanitærabonnement og melding om tiltak.

Ved utskifting av utstyr innomhus som ikke medfører forandring av sanitæranlegg eller utslipp, kreves ikke melding.

Søknad om sanitærabonnement skal underskrives av abonnenten og av godkjent rørlegger som skal utføre arbeidet. Søknad skal være godkjent før arbeidet settes i gang, med mindre kommunen tillater noe annet.

Melding om tiltak skal underskrives av godkjent rørlegger som skal utføre arbeidet.

Overdras et arbeid med sanitæranlegg under utførelsen til en annen, godkjent rørlegger, skal det sendes ny søknad. Dersom et anlegg ikke blir utført, skal søknader/godkjenninger trekkes tilbake. For et arbeid som ikke er påbegynt innen tre år etter at tillatelsen er gitt, bortfaller godkjenningen.

Godkjent rørlegger skal sørge for at det foreligger situasjonsplan som viser stikkledninger for utvendig anlegg så snart sanitæranlegget er ferdig. Situasjonsplanen sendes kommunen for oppbevaring.

2.3. Søknad om gravetillatelse

Ved arbeider som medfører graving i kommunal veg/gate eller på annen kommunal eiendom, skal graveentreprenør levere søknad om gravetillatelse. På annen grunn må også tillatelse til graving innhentes fra grunneier, samt fra ledningseier ved graving i eller ved hovedledningsnett.

2.4 Melding om utslipp av oljeholdig avløpsvann

Ved utslipp av oljeholdig avløpsvann henvises til gjeldende forskrift. Det skal sendes melding til kommunen ved etablering av nye utslipp og ved større ombyggingsarbeider eller økning av utslipp. Melding om nytt utslipp skal vedlegges tømmeavtale med godkjent firma.

2.5 Tinglyste erklæringer

Ved anmeldelse av sanitæranlegg kan det kreves vedlagt tinglyst erklæring for følgende forhold:

- at det er innhentet tillatelse til å legge og vedlikeholde ledninger, kummer mv. på andres eiendom
- at flere eiere av felles ledninger er solidarisk ansvarlig for at gjeldende bestemmelser vedrørende sanitærinstallasjoner blir fulgt
- at senere utvidet bruk av etablert fellesanlegg blir godkjent av samtlige brukere/eiere

Også ellers kan det kreves framlagt tinglyste erklæringer når det er nødvendig for å sikre noens rett.

De tinglyste erklæringer skal i nødvendig utstrekning være påført at de ikke kan avlyses uten kommunens samtykke.

2.6 Godkjenning av søknad

De vilkår som skal knyttes til godkjenning av sanitærabonnement, fastsettes av kommunen i hvert enkelt tilfelle.

Godkjent søknad innebærer ikke at et arbeid kan utføres i strid med gjeldende reglement, lov eller forskrifter, med mindre skriftlig dispensasjon er gitt.

Godkjent søknad om sanitærabonnement blir sendt ansvarlig rørlegger.

2.7 Kontroll og besiktigelse av installasjoner

Kommunen har som eier av vann- og avløpsverket når som helst, og uten forutgående varsel, rett til å kontrollere/besiktige både anlegg under utførelse og eksisterende anlegg.

Vedkommende kontrollør skal uten oppfordring legitimere seg.

Kommunen overtar med sin kontroll ikke noe ansvar overfor abonnent, ansvarlig utførende rørlegger eller tredjemann.

2.8 Prøving

Sanitærinstallasjoner, vann- og avløpsanlegg kan forlanges trykkprøvd eller funksjonsprøvd.

2.9 Materialer og utstyr for sanitæranlegg

Alle materialer og alt utstyr som benyttes i sanitærinstallasjoner og anlegg, skal tilfredstille funksjonskrav i henhold til Plan og bygningsloven.

Utstyr godkjent av NBI Produktsertifisering og/eller NS-merket utstyr tilfredstiller disse krav.

I særlige tilfeller kan kommunen kreve annen godkjenning eller avvise materiell med NBI- eller NS-godkjenning.

3 TILKNYTNINGS- OG ABONNEMENTS BETINGELSER

3.1 Anleggs- og vedlikeholdsutgifter

Alle omkostninger i forbindelse med montering og drift av privat sanitæranlegg bæres av abonnenten.

Kummer, stengeventiler mv. som med kommunens tillatelse monteres på offentlig ledning/anlegg som del av privat lednings- og anleggstilknytning, bekostes i sin helhet av vedkommende abonnent. Utstyr og vedlikehold kan etter befaring overtas av kommunen.

3.2 Krav om utbedring av anlegg

Kommunen kan kreve anlegg som er i strid med dette reglementet utbedret og/eller omlagt. Dersom slikt pålegg ikke etterkommes, kan kommunen få arbeidet utført for abonnentens regning. Arbeid som ikke kan utsettes, kan kommunen få utført uten forutgående varsel.

Det vises også til Forurensingsloven § 22, annen setning og Plan- og bygningsloven § 89 når det gjelder krav om utbedring av anlegg.

3.3 Opphør av tilknytning

Når stikkledning for vann eller avløp ønskes omlagt eller på annen måte satt ut av drift, skal denne plugges ved tilknytning på hovedledning eller der kommunen anviser.

Kommunen kan foreta oppgraving og plugging for eierens regning om plugging ikke blir utført.

3.4 Stenging av offentlige ledninger

Stenging av offentlige ledninger for tilknytning eller opphør/omlegging av stikkledning kan bare utføres av kommunen eller den kommunen gir tillatelse, og til de tider kommunen bestemmer.

Stenging av vann skal varsles i god tid, med mindre en krisesituasjon gjør det umulig.

3.5 Kontroll og innskrenking av vannforbruk.

Kommunen har rett til når som helst å kontrollere vannforbruket.

Under vannmangel eller når andre forhold krever det, kan kommunen bestemme innskrenkning av vanntilførselen til hele eller deler av kommunen til spesielle formål, for eksempel hagevanning. Kommunen kan i slike situasjoner også innføre andre restriksjoner.

3.6 Vannkvalitet og trykk

Kommunen skal så langt som mulig levere vann som tilfredsstiller drikkevannsforskriftens bestemmelser.

Næringsabonnenter med særskilt behov kan inngå avtale med kommunen om hvilke kvalitetsavvik de vil ha varsel om.

Kommunen skal tilstrebe et driftstrykk på hovedledningsnettet på minimum 2 kp/cm² (20 m. vannsøyle). Hvis abonnenten ønsker høyere trykk, kan kommunen tillate trykkforsterker på privat ledningsnett dersom dette ikke medfører ulemper for andre abonnenter.

3.7 Avhending av sanitærtjenester

Uten kommunens samtykke må det ikke tas vann fra en eiendom eller tilføres avløp ut over det godkjente sanitærabonnement.

3.8 Ekstraordinære vannuttak/-utslipp

Ved unormalt store eller støtvis vannuttak/-utslipp må spesiell tillatelse foreligge.

3.9 Påslippenes beskaffenhet

Generelt:

Til de offentlige avløpsledninger må det ikke føres væsker eller stoffer som kan være brann- og eksplosjonsfarlige, miljø- og helsefarlige eller skadelige for kommunens avløpsanlegg.

Kommer farlige eller skadelige stoffer, væsker eller gasser ved uhell i hovedledning, må kommunen straks varsles.

Kommunen kan stille krav i forbindelse med påslipp av overvann til kommunal ledning, bl.a. innhold, mengde, krav om sandfang, fordrøyningsbasseng m.m.

Påslipp fra virksomhet:

Ved påslipp av avløpsvann fra virksomhet til offentlig avløpsnett kan kommunen fastsette krav om følgende:

- a) innhold i og mengde av avløpsvann eller i særlige tilfeller renseeffekt
- b) fettavskiller eller silanordning for avløpsvann med tilhørende vilkår
- c) tilrettelegging for prøvetaking og mengdemåling av avløpsvann
- d) varsling av unormale påslipp av avløpsvann
- e) utslippskontroll og rapportering i forhold til fastsatte krav til avløpsvann og avløpsgebyrer

Med avløpsvann fra virksomhet menes alt avløpsvann fra bygninger og anlegg som benyttes i handel, industri og annen virksomhet, unntatt avløpsvann fra husholdninger.

Oppmalt matavfall:

Det er ikke tillatt å installere matavfallskvern med påslipp til kommunalt avløpsnett.

Oljeholdig avløpsvann:

For utslipp av oljeholdig avløpsvann fra bensinstasjoner, vaskehaller, verksteder o.l. henvises til bestemmelser i gjeldende forskrift., jfr. også pkt. 2.4 ovenfor.

Fotokjemikalieholdig og amalgamholdig avløpsvann:

Ved utslipp av fotokjemikalieholdig avløpsvann, henvises til bestemmelser i gjeldende forskrift.

Ved utslipp av amalgamholdig avløpsvann fra tannklinikker o.l., henvises til bestemmelser i gjeldende forskrift.

3.10 Utskillere og renseanlegg

Ettersyn, tømning og vedlikehold av private utskillere og renseanlegg tilknyttet kommunalt avløpsnett må utføres i henhold til gjeldende forskrifter og utslippstillatelser.

Dersom slike renseanlegg ikke drives tilfredsstillende, kan kommunen overta driften for abonnentens regning.

Eier er pliktig til å sette slamavskillere ut av drift og føre avløpet direkte til offentlig anlegg når kommunen krever det, jfr. Forurensingslovens § 26.

3.11 Ansvarsbegrensing

Kommunen er uten ansvar for ulemper eller skader hos abonnenten (herunder leieboer o. l.) eller på private sanitæranlegg som skyldes svikt i vanntilførselen eller i avløpssystemet, med mindre svikten skyldes forsettlig eller uaktsomt forhold fra kommunens side.

Den samme ansvarsbegrensning gjelder for tilbakeslag fra offentlig avløpssystem dersom det private avløpssystem og –anlegg ikke er i samsvar med sanitærreglementets administrative og tekniske bestemmelser.

Abbonnten er ansvarlig for skade eller ulempe han ved forsett eller uaktsomhet påfører kommunen. Abonnenten svarer også for skade eller ulempe som personer som bruker hans sanitærinstallasjoner påfører kommunen.

Har flere eiendommer fellesledninger, er alle eiere solidarisk ansvarlig for de plikter dette reglement pålegger abonnenten. Det vises for øvrig til pkt. 1.2 og pkt. 2.3 i dette reglementet.

I tillegg til administrative bestemmelser gjelder følgende:

Normalreglement for Sanitæranlegg, tekniske bestemmelser

Utgitt av Kommunenes Sentralforbund, (4. utgave). Dette kan bestilles hos Kommuneforlaget.

Særskilte Tekniske bestemmelser:

(Disse bestemmelser gjelder foran bestemmelser i Normalreglement for sanitæranlegg, tekniske bestemmelser)

Legging av vann- og avløpsledninger i grøft.

For utførelse henvises til VA-miljøblad nr. 5 (fleksible rør) og nr. 6 (stive rør).

Tilknytning til hovedledning.

For utførelse henvises til VA miljøblad nr. 7 (vannledning) og nr. 33 (avløpsledning).

Tilknytning skal fortrinnsvis plasseres i kum.

Anboring skal fortrinnsvis skje på siden av hovedledning.

Avløpssystem

Stikkledninger for avløp skal anordnes etter separatsystemet

Stikkledning for spillvann skal ha rødbrun farge.

Stikkledning for overvann skal ha sort farge.

Utvendige stakekummer (erstatter pkt. 2.2.5, 3. avsnitt i normalreglementets utfyllende regler).

Utvendige stakekummer nedsettes etter behov.

Drenskum (tillegg til pkt. 2.2 i normalreglementet.)

På dremsledning/taknedløp skal det være drenskum før innslipp på kommunal ledning.

Beskyttelse mot slamavleiring (erstatter pkt. 2.4 i normalreglementets utfyllende regler).

Spillvannsledning skal være tilstrekkelig selvrensende slik at slamavleiring i rørledningen blir minimal. Stakeanordninger monteres etter behov.